



SCAMBIO DI INFORMAZIONI TRA GLI OPERATORI e ISTRUZIONI D'USO

In base a quanto previsto dall'art. 8.2 della del. 294/06 dell'Autorità per l'energia elettrica e il gas, comunichiamo che il Comune di Pieve Santo Stefano utilizza un'applicazione internet per lo scambio dati con i venditori delle informazioni relative all'articolo 2, comma 2 della del. 294/06 (prestazioni di qualità commerciale e sostituzione del venditore nella fornitura di gas naturale).

L'utilizzo di tale standard di comunicazione è obbligatorio a decorrere dal 01/07/2008, intendendo che da tale data non saranno processate le richieste inoltrate con modalità diverse, fatto salvo quanto previsto dall'art. 4.2 della del. 294/06, ovvero nel caso in cui si verifichi un disservizio nei sistemi telematici di durata superiore alle 12 ore. In tal caso le richieste dovranno essere inoltrate al seguente recapito:

Comune di Pieve Santo Stefano
Piazza Plinio Pellegrini, 1 – 52036 Pieve Santo Stefano (AR)
Fax. 0575/797912

Ogni azienda di vendita accede alla funzione "Area riservata venditori" del sito internet <http://www.pievesantostefano.net>, all'interno della sezione INFORMAZIONI → Acqua e metano (<http://www.pievesantostefano.net/informazioni/acqua-metano.php>) attraverso User ID e password fornite.

All'interno della sezione "Amministrazione" è disponibile e scaricabile la modulistica (in formato .xls) per inoltrare via Web le richieste di prestazione, da utilizzarsi secondo le indicazioni di seguito riportate. Le richieste di:

- **attivazione e riattivazione** devono essere inoltrate per mezzo del modulo **RA11**, da trasmettere dall'interno della sezione "Pratiche accesso" accedendo alla funzione "Attivazione" e successivamente scegliendo "Invio richieste accesso".
- **sostituzione nella fornitura ad un cliente finale (switch)** devono essere inoltrate per mezzo del modulo **RS11**, da trasmettere dall'interno della sezione "Pratiche accesso" accedendo alla funzione "Switch richiesti" e successivamente scegliendo "Invio richieste switch".
- **subentro** devono essere inoltrate per mezzo del modulo **CV10**, da trasmettere dall'interno della sezione "PDR e consumi" accedendo alla funzione "PDR" e successivamente scegliendo "Invio subentri".
- altre **prestazioni commerciali** devono essere inoltrate per mezzo del modulo **RP11**, da trasmettere dall'interno della sezione "Prestazione servizi" accedendo alla funzione "Richieste servizi" e successivamente scegliendo "Invio richieste servizi". All'interno di "Causali interventi" sono elencati i codici delle prestazioni che possono essere richieste, da specificare nell'apposito campo all'interno del modello RP11.
- **letture** mensili eseguite dai venditori devono essere inoltrate attraverso il modulo **CM10**, da trasmettere dall'interno della sezione "PDR e consumi" accedendo alla funzione "Letture e consumi" e successivamente scegliendo "Invio letture".

All'interno della sezione "PDR e consumi" accedendo alla funzione "Letture e consumi" e successivamente scegliendo "Listino servizi al PDR" sono disponibili i listini applicati dal Comune di Pieve Santo Stefano per le prestazioni riguardanti: accertamenti ai sensi della del. 40/04, prestazioni commerciali e servizi di lettura.

Navigando all'interno delle varie sezioni disponibili è inoltre possibile ottenere informazioni sullo stato delle pratiche inoltrate al distributore, sui volumi allocati e fatturati e sulla situazione di tutti i PDR serviti.

Pieve Santo Stefano, 12/05/2008

IL SINDACO